**ALLEGATO 1:**

**SEGNALAZIONE DI ILLECITO**

**Oggetto:** Segnalazione di presunte irregolarità / illeciti

**Destinatario:** Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell’Ordine degli Ingegneri

**Dati del Segnalante (facoltativo in caso di segnalazione anonima):**

* Nome e Cognome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Ruolo/Posizione all’interno dell’Ordine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Recapito (e-mail/telefono): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data della Segnalazione:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Descrizione dei Fatti Segnalati:**  
(Descrivere in modo chiaro e circostanziato gli eventi, le azioni o i comportamenti oggetto di segnalazione. Fornire, se possibile, date, luoghi, nomi delle persone coinvolte, documenti di riferimento o qualsiasi elemento utile a comprendere la natura dell’illecito o dell’irregolarità.)

**Motivazioni della Segnalazione:**  
(Indicare perché si ritiene che i fatti descritti costituiscano un illecito, una violazione di norme, regolamenti, codici di condotta o principi etici.)

**Documentazione o Elementi di Prova a Supporto (se disponibili):**  
(Elencare eventuali documenti, e-mail, registrazioni, fotografie o altre evidenze che possano agevolare la valutazione della segnalazione. Allegare tali documenti, se possibile.)

**Richieste e Contatti:**  
(Se il segnalante desidera essere contattato per fornire ulteriori chiarimenti, specificare le modalità preferite. In caso di segnalazione anonima, questa sezione potrà non essere compilata.)

**Dichiarazione di Buona Fede:**  
Dichiaro di effettuare la presente segnalazione in buona fede, sulla base degli elementi a mia conoscenza, con l’obiettivo di prevenire o contrastare condotte illecite o irregolari, e non allo scopo di arrecare danno o svantaggio a terzi.

**Firma del Segnalante (se non anonima):**

Il presente documento può essere inviato via mail all’RPCT all’indirizzo: [rpct@ording.cuneo.it](mailto:rpct@ording.cuneo.it) o consegnato in forma scritta allo stesso.