

(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 9)

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della  
Provincia di .....

**DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITA' SUI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI**

Richiedente (Cognome e nome/Denominazione sociale)..... in qualità di

Professionista incaricato       Committente

Via..... Città ..... CAP .....

Tel. .... Fax. .... E-mail ..... PEC .....

Codice fiscale..... Partita IVA .....

Se il richiedente è il Professionista incaricato:

Il sottoscritto dichiara di

- essere iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di .....n° iscrizione.....  
(per gli ingegneri iscritti ad altri Ordini degli Ingegneri provinciali allegare copia del nulla-osta dell'Ordine di appartenenza)

\*\*\*\*\*

Prestazione professionale .....

Località di svolgimento della prestazione .....

Professionista incaricato (se diverso dal richiedente) .....  
con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) .....

Committente (se diverso dal richiedente) .....  
con recapito (indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) .....

Importo € .....  
(importo globale dei corrispettivi richiesti senza detrazione degli eventuali acconti ricevuti IVA, INARCASSA ed eventuale rivalsa INPS esclusi;)

- Le prestazioni professionali sono state affidate in data .....e concluse in data.....  
 La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data .....
- Motivazione della richiesta: contenzioso  procedura concorsuale (fallimento, concordato prev, ecc  altro  (Specificare) .....

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato nella presente richiesta, allega:

- copia del disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti o del preventivo redatto in forma scritta o digitale, con evidenza dell'avvenuta trasmissione al Committente;
- nell'ipotesi di assenza di disciplinare o preventivo redatto in forma scritta o digitale, per le prestazioni eseguite prima del 29/08/2017: autocertificazione attestante gli elementi oggetto del servizio professionale (Modulo B della Procedura), unitamente al deposito di eventuale documentazione utile a dimostrazione del rapporto professionale instaurato tra le Parti;
- ai sensi dell'art.3, qualora il richiedente sia un Professionista appartenente ad altro Ordine territoriale degli Ingegneri, dichiarazione di nulla-osta redatta dall'Ordine di appartenenza del Professionista;
- copia della Determinazione dirigenziale di affidamento dell'incarico, qualora il Committente sia una Pubblica Amministrazione, ovvero deposito di documentazione comunque idonea a comprovare la sussistenza del rapporto professionale instauratosi;
- copia dell'autorizzazione (nulla-osta) alla specifica commessa/incarico del datore di lavoro, qualora il Professionista richiedente sia un dipendente di una Pubblica Amministrazione o dichiarazione di assenza di tale autorizzazione;

- 2 copie della relazione cronologica delle prestazioni svolte dal Professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico, comprensiva degli eventuali precedenti pareri di congruità già emessi dall'Ordine;
- 2 copie di ciascuna notula professionale trasmessa al Committente e attestazioni di avvenuta consegna;
- documentazione, in originale o in copia, utile a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (ad es., copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.);
- importo delle opere da progetto o da consuntivo;
- elenco in duplice copia della documentazione depositata;
- Chiavetta USB o altro idoneo supporto informatico (es. WeTransfer, Dropbox, o simili...) contenente tutti i documenti depositati a supporto della richiesta di parere di congruità attraverso un unico file zip firmato digitalmente,
- dichiarazione di corrispondenza tra la copia cartacea e i file contenuti nel supporto informatico A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi. Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente.

Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi della legge 7/08/1990 n.241 e ss.mm.) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

Contestualmente alla domanda il richiedente versa un acconto dell'importo di € 150,00 (euro centocinquanta/00) quali diritti per il rilascio del parere di congruità dell'Ordine (somma eventualmente da conguagliare al ritiro del parere), di cui si allega copia versamento da effettuarsi accedendo al sito <https://cittadino.pluginandpay.it/ORINGCN/services-without-registration/spontaneous-payment> e selezionando Servizi di Pagamento/Pagamenti Diretti/ Scegli una Tariffa.

Il saldo dei diritti per il rilascio del parere di congruità è pari all'1,5% dell'importo lordo totale dei corrispettivi riconosciuto, detratto l'importo dell'acconto già versato (la Segreteria dell'Ordine emetterà il relativo PagoPA).

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Data, .....

IL RICHIEDENTE

.....

(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 9)

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli  
Ingegneri della Provincia di .....

**AUTOCERTIFICAZIONE**  
**resa in mancanza di Disciplinare d'incarico o preventivo redatto in forma scritta o digitale**  
(da utilizzare solo per prestazioni eseguite prima del 29/08/2017)

Oggetto della richiesta di parere di congruità .....

Importo €.....

Professionista incaricato (se diverso dal richiedente) .....

Committente (se diverso dal richiedente).....

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
residente in via..... Città ..... CAP ..... Tel.  
..... Fax. .... E-mail .....

richiedente il parere di congruità della notula professionale in oggetto in qualità di

- Professionista incaricato       Committente Consapevole
- delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato
- che la presente autocertificazione sarà inviata alla Parte controinteressata nella fase di "Comunicazione di avvio del procedimento"

**DICHIARA**

- che la prestazioni professionali in oggetto sono state eseguite prima del 29/08/2017 su incarico verbale in assenza di Disciplinare d'incarico o preventivo, redatto in forma scritta o digitale
- che, in relazione a quanto indicato all'art.9, comma 4, del D.L. 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge n.27/2012, come modificato da ultimo dalla legge n.124/2017, il Professionista ha reso  non ha reso  verbalmente edotto il Committente circa:

prestazioni professionali richieste

.....  
.....

grado di complessità dell'incarico

.....  
.....

costi di massima delle singole prestazioni professionali in relazione alla complessità dell'incarico (comprensivi di spese, oneri e contributi)

.....  
.....

tempo previsto per il completamento di tutte o delle singole attività

.....  
.....

polizza assicurativa professionale e relativo massimale      si       no

.....  
.....

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dalla "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali" in uso dal presente Ordine della quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

Data, .....

IL DICHIARANTE.....



## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DESTINATA AI RICHIEDENTI DI PARERI DI CONGRUITA'

### INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Principio di Accountability)

Gent. le Richiedente,

l'**ORDINE DEGLI INGEGNERI DI CUNEO**, avente sede in **Via V. Allione, 4 – 12100 Cuneo (CN)**, C.F. **80019740044**, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 desidera informarla che i suoi dati saranno trattati secondo i principi stabiliti dal GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 679/2016), ovvero nel rispetto del principio di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

#### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

I dati oggetto del trattamento sono dati personali.

#### **FONTE DEI DATI TRATTATI**

Il Titolare tratta i dati personali conferiti spontaneamente dall'interessato in occasione della presentazione della Domanda di parere di congruità sui corrispettivi professionali.

#### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati di natura personale da Lei volontariamente forniti, saranno oggetto di trattamento per la finalità di seguito indicata:

- Trattamenti necessari per fini istituzionali, per gestire e dare parere in merito alla domanda presentata dal richiedente.

#### **DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati personali trattati dal Titolare non saranno in genere diffusi.

I dati vengono comunicati ai destinatari nella misura strettamente necessaria in relazione alla finalità di cui sopra. Potranno essere comunicati ai soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento a trattare i dati personali, nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni impartite. Potranno, inoltre, essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI**

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

#### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 e dal principio di accountability del G.D.P.R.

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate, o allo svolgimento di quanto richiesto dall'utente. Successivamente, i dati personali saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ai sensi del GDPR 679/2016 l'interessato ha diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto alla limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità (art. 20), diritto di opposizione (art. 21), diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato (art. 22). L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato di residenza.

L'interessato al fine di far valere i propri diritti può contattare il Titolare del trattamento specificando l'oggetto della sua richiesta, il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta al seguente indirizzo:

**Spett. ORDINE DEGLI INGEGNERI DI CUNEO**  
**Via V. Allione, 4 – 12100 Cuneo (CN)**

Oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

[info@ording.cuneo.it](mailto:info@ording.cuneo.it)

#### **RIFIUTO AL CONFERIMENTO DEI DATI**

L'interessato non può rifiutarsi di conferire al Titolare i dati personali necessari per la compilazione della domanda di parere di congruità sui corrispettivi professionali, dati necessari come previsto dall'art.9 delle "Linee guida sul funzionamento delle commissioni pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di Congruietà sui corrispettivi per le prestazioni Professionali", approvate dal CNI nella seduta del 20/06/2018. Qualora l'interessato si rifiutasse di fornire i dati richiesti il presente Ordine non potrà portare a termine la richiesta avanzata.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'**ORDINE DEGLI INGEGNERI DI CUNEO** con sede in **Via V.Allione, 4 – 12100 Cuneo (CN)**. Il Titolare del trattamento garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione dei dati personali di cui è in possesso, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi.

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei dati è il **Dott. Ghibaudò Sandro**, il quale potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

- Indirizzo postale: Via B. Fenoglio, 9 – 12011 Borgo San Dalmazzo (CN)
- Indirizzo PEC: [sandro.ghibaudò@pec.eppi.it](mailto:sandro.ghibaudò@pec.eppi.it)

L'elenco aggiornato dei Responsabili interni ed esterni è disponibile presso il Titolare del trattamento.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

